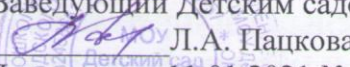


ПРИНЯТО:  
Общим собранием  
работников Детского сада № 170  
протокол № 1 от 11.01.2021

УТВЕРЖДЕНО  
Заведующий Детским садом № 170  
  
Приказом от 11.01.2021 № 7-ОД

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АДМИНИСТРАТИВНО-ОБЩЕСТВЕННОМ  
КОНТРОЛЕ ОРГАНИЗАЦИИ И КАЧЕСТВА ПИТАНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД № 170 ТРАКТОРЗАВОДСКОГО  
РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»**

**1. Общие положения**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об административном контроле организации и качества питания в МОУ Детский сад № 170 общеразвивающего вида (далее - Положение ) разработано в соответствии со статьей 37 «Организация питания обучающихся» Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 декабря 2020 года, приказом Минздравсоцразвития и Минобрнауки РФ № 213н/178 от 11.03.2012г «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений», Федеральным законом № 29-ФЗ от 02.01.2000г «О качестве и безопасности пищевых продуктов» с изменениями на 13 июля 2020 года, а также на основании Устава МОУ Детский сад № 170

1.2. Данное Положение определяет основные цели и задачи административного контроля, организационные методы, виды и его формы, регламентирует содержание и распределение вопросов контроля, документацию и делопроизводство, устанавливает правила, права и ответственность участников контроля организации и качества питания в дошкольном образовательном учреждении.

1.3. При разработке Положения об административном контроле организации и качества питания в Детском саду, учтены Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения" и иные законодательные нормативные акты, регулирующие организацию и качество питания в дошкольных образовательных учреждениях.

1.4. Контроль организации и качества питания в МОУ Детский сад № 170 предусматривает проведение администрацией наблюдений, обследований, осуществляемых в пределах компетенции за соблюдением работниками, участвующими в осуществлении процесса питания, законодательных и нормативно-правовых актов Российской Федерации в сфере питания детей,

Положения об организации питания в МОУ Детский сад № 170, а также иных локальных актов муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детский сад № 170 общеразвивающего вида (далее - МОУ), включая приказы, распоряжения и решения педагогических советов.

1.5. Результатом контроля является анализ и принятие управленческих решений по совершенствованию организации и улучшению качества питания в дошкольном образовательном учреждении.

## **2. Структура административно - общественной комиссии по питанию**

2.1 Комиссия по питанию включает в себя постоянно действующую группу из числа сотрудников МОУ Детский сад № 170, медицинской сестры, старшего воспитателя, представителей родительской общественности. Общее количество членов комиссии по контролю за организацией и качеством питания - 3 представителя от учреждения, два человека от родительской общественности, медсестра.

2.2. Председателем комиссии по питанию является руководитель образовательной организации. Из числа членов комиссии по питанию назначается заместитель председателя комиссии по питанию.

2.3. В состав комиссии по питанию входят:

- руководитель образовательной организации;
- старший воспитатель;
- заведующий хозяйством;
- родитель

2.4. Состав комиссии по питанию утверждается приказом заведующего МОУ Детский сад № 170 сроком на 1 год.

## **3. Основные задачи работы комиссии по питанию**

3.1. Контроль за организацией процесса питания детей и качеством приготовленной продукции с целью сохранения и укрепления здоровья детей.

3.2. Выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих организацию питания в детском саду, принятие мер по их пресечению.

## **4. Функции административно - общественной комиссии по контролю за организацией питания в МОУ Детский сад № 170**

4.2. Общественная комиссия по контролю за организацией питания в виде плановых проверок проходит в соответствии с утвержденным планом-графиком, который обеспечивает периодичность и исключает нерациональное дублирование в организации проверок и доводится до членов коллектива в начале учебного года.

Проверки, проводимые Общественной комиссией по контролю за организацией питания в МОУ Детский сад № 170, имеют несколько видов:

- ежедневная (проверка поставляемой продукции, входной производственный контроль, контроль условий хранения продуктов, хранение суточной пробы, заполнения бракеражного журнала, журнала здоровья и пр.);

- еженедельная (санитарное состояние пищеблока, посуды, хранение инвентаря, контрольное взвешивание порций и пр.);

### **5. Организация управления административно - общественной комиссии по контролю за организацией питания в МОУ Детский сад № 170**

5.1. Контроль за организацией питания в учреждении осуществляют лица, назначенные Приказом заведующего МОУ Детский сад № 170.

5.2. Периодичность и виды проверки определяются необходимостью получения информации о реальном состоянии дел и результатах деятельности по организации питания.

5.3. План работы по контролю за организацией питания в МОУ Детский сад № 170 доводится до сведения работников в начале нового учебного года.

5.4. Проверяющие имеют право запрашивать и изучать необходимую информацию.

5.5. При обнаружении в ходе контроля нарушений в организации питания, о них сообщается заведующему МОУ Детский сад № 170.

Экстренным случаем считается письменная жалоба родителей (законных представителей) на нарушение прав обучающегося, а также случаи грубого нарушения правил и норм организации питания в МОУ Детский сад № 170, трудовой дисциплины работниками, принимающих непосредственное участие в организации питания.

5.8. Результаты проверок и меры, принятые по устранению недостатков оформляются актами, которые передаются администрации Учреждения и рассматриваются:

- на совещаниях при заведующем;
- на Совете МОУ Детский сад № 170.

5.9. Проверяющие и проверяемые после ознакомления с результатами контроля должны поставить подписи под итоговыми документами. При этом проверяемые имеют право сделать запись о несогласии с результатами контроля в целом или по отдельным фактам и выводам. Если нет возможности получить подпись проверяемого, запись об этом делает председатель комиссии.

### **6. Порядок и направления работы административно - общественной комиссии по питанию**

6.1 Комиссия проводит систематические проверки по качеству и безопасности в соответствии с утвержденным планом работы.

6.2 Комиссия осуществляет контроль:

- за соответствием рационов питания и норм раздачи готовой продукции согласно утвержденному меню;
- за качеством готовой продукции;
- за санитарным состоянием пищеблока;
- за качеством сырой продукции, сроками их хранения и использования;
- за организацией приема пищи обучающихся;
- за оформлением информационного стендов в приемных групп,
- за соблюдением температурного режима отпуска готовых блюд.

6.3 Комиссия:

- производит проверку качества продукции, условий хранения, соблюдения сроков реализации, норм раздачи готовой продукции;
- оказывает содействие администрации Учреждения в проведении просветительной работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания;
- привлекает родительскую общественность и различные формы самоуправления Учреждения к организации и контролю за питанием обучающихся.

## **7. Права и обязанности членов административно - общественной комиссии по питанию**

7.1. Члены комиссии по питанию МОУ Детский сад № 170 обязаны присутствовать на заседаниях комиссии по питанию.

7.2. При осуществлении контроля за организацией питания члены комиссии имеют право:

- знакомиться с документацией в соответствии с функциональными обязанностями работника;
- изучать практическую деятельность работников пищеблока через наблюдение за соблюдением режима питания в МОУ Детский сад № 170 качеством приготовления пищи и др.;
- делать выводы и принимать управленческие решения.
- выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых на комиссии по питанию предложений, поручений;
- давать рекомендации, направленные на улучшение питания в МОУ Детский сад № 170

7.3. Проверяемый работник имеет право:

- знать сроки контроля и критерии оценки его деятельности;
- знать цель, содержание, виды, формы и методы контроля;
- своевременно знакомиться с выводами и рекомендациями проверяющих.

## **8. Ответственность**

Члены комиссии, занимающиеся контролем за организацией питания в МОУ Детский сад № 170, несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в справках по итогам контроля.